

PROCEDIMENTO DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO DE ESPECIALISTA DE INFORMÁTICA  
BOLSA DE EMPREGO

O Hospital Espírito Santo de Évora, E.P.E., pretende constituir uma Bolsa de Emprego para recrutamento e seleção de Especialista de Informática, grau 1, nível 2, para o exercício de funções equiparadas às da carreira não revista de Especialista de Informática, nos termos dispostos no n.º 1 dos artigos 27.º e 28.º do Decreto-Lei n.º 18/2017, de 10 de fevereiro e ao abrigo da Lei n.º 7/2009 de 12 de fevereiro com vista à celebração de Contrato Individual de Trabalho, podendo assumir os seguintes regimes: Sem Termo, a Termo Incerto (para substituição de trabalhador) e contrato de Prestação de Serviços.<sup>1</sup>

A bolsa de emprego prevê 3 referências e cada candidato pode apresentar uma candidatura a cada uma das referências:

- **Referência A:** Implementação de sistemas de informação e gestão de bases de dados;
- **Referência B:** Administração de sistemas;
- **Referência C:** Administração de redes.

**Condições Gerais:**

1. Candidatos devem estar habilitados com Licenciatura na área das Tecnologias, no domínio da Informática (Engenharia Informática, Engenharia Eletrotécnica, Informática de Gestão ou outras);
2. Preferência por candidatos com experiência profissional comprovada e conhecimentos técnicos e científicos na área de atuação do conteúdo funcional em apreço (saúde);
3. Local de trabalho: Hospital do Espírito Santo de Évora, E.P.E.;
4. Horário de trabalho: 35 horas semanais;
5. Remuneração mensal em CIT: Equiparada à respetiva carreira, subsídio de refeição, subsídio de férias e natal.

**Condições específicas de cada referência:**

**Referência A: Implementação de sistemas de informação e gestão de bases de dados:**

- a. Dá-se preferência a candidatos com experiência comprovada na instalação, gestão e manutenção de sistemas de informação;
- b. Dá-se preferência a candidatos com experiência comprovada na gestão e manutenção de bases de dados SQLServer, ORACLE ou outras.

**Referência B: Administração de sistemas:**

- a. Dá-se preferência a candidatos com experiência comprovada na gestão e manutenção de sistemas Windows Server, Linux Server;
- b. Dá-se preferência a candidatos com experiência comprovada na administração e gestão de Active Directory, Fileshares, serviços de email, BizTalk;
- c. Dá-se preferência a candidatos com experiência comprovada na gestão e manutenção de backups.

<sup>1</sup> Em caso de recusa de um dos três tipos de contrato, o candidato será excluído do procedimento concursal.

**Referência C: Administração de redes:**

- a. Dá-se preferência a candidatos com experiência comprovada em gestão, manutenção e monitorização de redes e de serviços de rede tais como Firewall, DNS, DHCP, NTPD, entre outros.

**Método de Seleção:**

- Avaliação Curricular (50%);
- Entrevista Profissional de Seleção (50%).

**Formalização das Candidaturas:**

Aceitam-se as candidaturas apresentadas até ao dia **04-08-2020**, podem ser entregues pessoalmente no Serviço de Gestão de Recursos Humanos, no horário de atendimento: das 9h00 às 11h00 e das 14h00 às 16h00, ou ser enviadas pelo correio em carta registada com aviso de receção, contando neste caso a data de registo dos CTT, até ao dia **04-08-2020**, endereçados ao Hospital do Espírito Santo de Évora, E.P.E. - Serviço de Gestão de Recursos Humanos, Largo Senhor da Pobreza – 7000-811 Évora.

Consideram-se sem efeito as candidaturas espontâneas, recebidas no Hospital até à data desta publicação.

**Documentação a entregar:**

Deverão ser entregues OBRIGATORIAMENTE, no momento da candidatura, sob pena de exclusão automática, os seguintes documentos:

- Impresso modelo preenchido, fornecido pelo Serviço de Gestão de Recursos Humanos (também disponível no site do HESE, em [www.hevora.min-saude.pt](http://www.hevora.min-saude.pt))
- Fotocópia do certificado de habilitações literárias;
- 1 Currículo "Tipo" *Modelo Europass* até 3 folhas frente e verso ou 6 páginas, assinado;
- Todos os comprovativos de qualificação e experiência profissional (**devem ser anexados ao currículo**).

**Prazo de Validade:**

A Bolsa de Emprego terá a validade de um ano contado a partir do dia seguinte à data de homologação da lista de ordenação final.

**Publicitação dos resultados:**

A lista de candidatos admitidos e excluídos à Bolsa de Emprego e as listas de classificação final, serão publicitadas na página da internet do HESE ([www.hevora.min-saude.pt](http://www.hevora.min-saude.pt)) e/ou afixados no painel de informação do Serviço de Gestão de Recursos Humanos.

O júri pode solicitar aos candidatos os documentos que considere necessários para o processo de avaliação.

O Vogal Executivo



Dr. Luís Cavaco